



### दरपत्रक मागणी

#### महाविद्यालयाचा वार्षिकांक सहकार २०१९-२०

महाविद्यालयाचा वार्षिकांक सहकारची छपाई करण्यासाठी दरपत्रक मागणीचे हे पत्र महाविद्यालयाच्या वेबसाईटवर आज प्रदर्शित करीत आहोत. खाली दिलेल्या तपशीलानुसार इच्छुकानी आपली दरपत्रके सीलबंद लखोट्यातून सादर करावीत.

### तपशील

१. एकूण प्रती २५००
२. आकार २२ X २७.५ सें.मी.
३. कागद मजकुरासाठी - १८.१ मॅप्लिथो पेपर , फोटो १०० जीएसएम आर्ट पेपर  
मुखपृष्ठ फोर कलर कागद १७० जीएसएम आर्ट पेपर
४. पृष्ठे मजकूर: १७६ पृष्ठे, फोटो (कृष्णधवल) पाने: ४, रंगीत पाने ६ = १८६
५. मुखपृष्ठ फोरकलर, (मुखपृष्ठ २,३,४ रंगीत फोटो)
६. दरपत्रक देताना वरील तपशिला पेक्षा जादा मजकुराच्या पानांचा, कृष्णधवल व रंगीत फोटो पानांचा प्रति पृष्ठाचा दर स्वतंत्र द्यावा. यामध्ये फोटोचे स्कॅनिंग समाविष्ट आहे. तसेच वर दिलेल्या तपशीलानुसार पूर्ण अंकाची किंमत द्यावी. मुखपृष्ठाचे डिझाईन संपादकांशी चर्चा करून प्रिंटरनेच तयार करावयाचे आहे.
७. कोटेशन देण्याची अंतिम तारीख : ०४ मे २०२० पर्यंत कार्यालयीन कामकाजाच्या दिवशी सकाळी ११ ते १ या वेळेत

इतर -

- १) कोटेशन, प्राचार्य, गोगटे जोगळेकर महाविद्यालय, रत्नागिरी या नावाने सिलबंद लखोट्यातच द्यावे.
- २) कोणतेही कोटेशन कोणतेही कारण न देता नाकारण्याचा हक्क प्राचार्यांनी राखून ठेवला आहे.
- ३) रत्नागिरीतील प्रिंटिंग प्रेस धारकांना प्राधान्य राहिल.
- ४) ज्याचे कोटेशन मंजूर होईल त्या प्रिंटरला संपर्क केला जाईल.
- ५) कोटेशन मंजूर झाल्यानंतर लगेचच छपाईसाठी साहित्य उपलब्ध होईल.
- ६) प्रूफ रीडिंगसाठी पहिली प्रत दिल्यानंतर त्यातील सुधारणा झाल्यानंतर पुन्हा प्रत प्रूफ रीडिंगला देऊन मगच अंतिम छपाई करावयाची आहे.
- ७) १० जून २०२० पर्यंत सर्व अंक प्राप्त होणे आवश्यक आहे.
- ८) सर्व अंकांची डिलिव्हरी पूर्ण झाल्यानंतरच मग बिल अदा केले जाईल.

रत्नागिरी

२७ एप्रिल २०२०



प्राचार्य